



Rheinschrift Übersetzungen ist ein Übersetzungsdienstleister für die nationalen und internationalen Global Player und eines der größten Unternehmen der Branche in Deutschland. Unser Fokus liegt auf den Bereichen IT (Software & Hardware), Technik, Wirtschaft & Finanzen, Recht sowie Medizin und Medizintechnik.

Zur Verstärkung unseres erfahrenen und engagierten Teams suchen wir baldmöglichst eine(n)

## Projektmanager/in

### Ihr Aufgabenbereich

- Ansprechpartner(in) für unsere nationalen und internationalen Kunden
- Komplettes Projektmanagement inklusive Angebotserstellung, Analyse des Ausgangsmaterials, Konvertierung und Versenden der Dateien, Überwachung des Projektstatus und Organisation der Qualitätssicherung bis hin zur Rechnungsstellung
- Entwickeln von Problemlösungsstrategien/Krisenintervention
- Zusammenstellen und Managen von Übersetzerteams (intern und extern)
- Wirtschaftliche Nachkalkulation von Projekten

### Ihr Profil

- Studium oder adäquate Berufsausbildung mit Projektmanagementqualifikation
- Wenigstens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Projektmanagement (vorzugsweise in der Übersetzungs- bzw. Lokalisierungsindustrie)
- Kenntnisse betrieblicher Abläufe in Dienstleistungsunternehmen
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherheit im Umgang mit Kunden und Mitarbeitern
- Ausgewiesene Kommunikationsstärke
- Erfahrung im Umgang mit unterschiedlichen Computerprogrammen (Office und CAT Programmen) sowie Dateiformaten
- Ausgeprägte Organisations- und Multitaskingfähigkeit
- Zielorientierte und effiziente Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld, ein angenehmes Arbeitsklima in einem überschaubaren Team mit flachen Hierarchien, leistungsgerechte Bezahlung und einen langfristigen Arbeitsplatz.

Richten Sie Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühest möglichen Eintrittstermins bitte an:

### **Rheinschrift Übersetzungen**

Ursula Steigerwald  
Rolshover Straße 99, 51105 Köln

oder per E-Mail an: [jobs@rheinschrift.de](mailto:jobs@rheinschrift.de)  
[www.rheinschrift.de](http://www.rheinschrift.de)

Rückfragen beantwortet Andrea Nahrwold (0221 801928-45)